

**PROCEDURA DE SELECTIE A PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚI  
ÎN CADRUL PROGRAMULUI ERASMUS + ÎN DOMENIUL EDUCAȚIE  
ȘCOLARĂ PROIECT CU NR. 2025-1-RO01-KA121-SCH-000337602 –  
Anul II –Mobilitate grup elevi**

❖ **Date generale despre proiect**

Proiectul cu nr. 2025-1-RO01-KA121-SCH-000337602 este implementat în perioada 01.06.2025-31.08.2026 și a fost aprobat în urma obținerii Acreditării Erasmus a Școlii Gimnaziale Nr.7 Botoșani cu nr. 2023-1-RO01-KA120-SCH-000188996 pentru perioada 2024-2027. Școala Gimnazială Nr. 7 Botoșani și-a propus prin Planul Erasmus să elaboreze proiecte care să asigure participarea unui număr cât mai mare de cadre didactice la cursuri de formare și participarea elevilor la mobilități, facilitând accesul la servicii educaționale de calitate și contribuind la dezvoltarea unei educații durabile.

❖ **Activitățile proiectului** se vor desfășura în cadrul Școlii Gimnaziale Nr. 7 Botoșani. Din unitatea de învățământ vor participa la activitățile primului an de proiect cadre didactice și elevi.

❖ **Obiectivele proiectului** (activitățile de formare) propuse pentru anul al doilea al acreditării:

1 Îmbunătățirea strategiilor de predare și adaptarea lor la standardele europene de calitate, pentru cel puțin 15% dintre profesori, în vederea atingerii de către elevi a competențelor cheie.

2 Dezvoltarea competențelor TIC ale cadrelor didactice, prin participarea a cel puțin 15% dintre acestea la formare, cu scopul îmbunătățirii strategiilor de evaluare digitală.

3 Îmbunătățirea competențelor de consiliere a cadrelor didactice, prin perfecționarea unui număr de 9 învățători, diriginți în vederea integrării elevilor defavorizați.

4 Îmbunătățirea competențelor manageriale, prin participarea a 6 cadre didactice cu rol decizional la formare/observare, în vederea eficientizării colaborării intra și interdepartamental în școala.

❖ Mobilitatea de grup pentru elevi va contribui la realizarea obiectivelor 2 și 3.

## **I. Scopul procedurii**

I.1. Scopul procedurii este de a stabili criteriile și modalitatea de selecție a cadrelor didactice și a elevilor din Școala Gimnazială Nr. 7 Botoșani participanți la cursuri de formare/ mobilități de grup elevi în cadrul **proiectului Erasmus + cu nr. 2025-1-RO01-KA121-SCH-000337602**, cuprins în **Acreditarea Erasmus a Școlii Gimnaziale Nr. 7 Botoșani nr. 2023-1-RO01-KA120-SCH-000188996 și derulat în perioada 1 iunie 2026 – 31 august 2027.**

I.2. Prezenta procedură asigură formulare, fișa de evaluare, anexe necesare derulării selecției în mod transparent și echitabil, în conformitate cu condițiile specificate în cererea de finanțare.

I.3. Prezenta procedură reglementează sarcinile echipei de selecție, asigură circuitul documentelor și se adresează cadrelor didactice și elevilor care vor fi selectați pentru a participa la cursurile de mobilitate.

## **II. Domeniul de aplicare**

II.1. Această procedură este aplicabilă doar pentru selecția persoanelor ce vor constitui grup- țintă în cadrul proiectului Erasmus + cu nr. 2023-1-RO01-KA120-SCH-000188996.

II.2. Procedura este realizată de echipa de management a proiectului, constituită prin decizie internă a Școlii Gimnaziale Nr.7 Botoșani cu nr. 89/05.09.2025.

II.3. De această procedură beneficiază echipa de management și echipele de selecție constituite la nivelul școlii.

## **III. Organizarea și desfășurarea procesului de selecție**

III.1. Selecția participanților la mobilități se realizează prin concurs de dosare. Selecția participanților la mobilitate din cadrul proiectului se realizează în conformitate cu Contractul nr. 714/26.08.2025 2025-1-RO01-KA121-SCH-000337602 și a aplicației de acreditare aprobată cu codul 2023-1-RO01-KA120-SCH-000188996 precum și în conformitate cu prevederile prezentei proceduri.

III.2. Procesul de selecție presupune lansarea unui **apel de selecție** pentru mobilități de grup elevi care se va desfășura în conformitate cu calendarul stabilit în prezenta procedură.

III.3. **În prima etapă a procesului de selecție** vor fi parcurși următorii pași:

- a) elaborarea procedurii de selecție a participanților la mobilități de către echipa de management;
- b) constituirea echipei de selecție a participanților la mobilități, prin decizie internă;
- c) prezentarea procedurii de selecție la nivelul școlii, prin diverse căi (postări pe site-ul instituției, prezentări în CP, CRP, avizierul școlii);
- d) expunere anunț selecție cadre didactice/ grup de elevi.

**În a doua etapă a procesului de selecție** vor fi parcurși următorii pași, pentru fiecare din cele 5 fluxuri / mobilitate de grup elevi:

- a) depunerea dosarelor de candidatură de către cadrele didactice/elevi candidați la adresa [erasmus.scoala7@gmail.com](mailto:erasmus.scoala7@gmail.com);
- b) evaluarea dosarelor depuse de către membrii comisiei de selecție, pe baza unei grile de evaluare;
- c) în caz de punctaje egale, departajarea se va face pe baza punctajelor obținute la criteriul Scrisoare de intenție;
- d) anunțarea și afișarea rezultatelor selecției.

III.4. Se va constitui, prin decizie internă la nivelul unității, pentru fiecare flux, **o comisie de selecție formată din 3 persoane: președinte, 2 membri, cadre didactice titulare, dintre care unul va îndeplini și atribuții de secretar.**

**Membrii comisiei de selecție nu pot participa la nicio mobilitate.**

III.5. Membrii comisiei de selecție vor respecta următoarele reguli:

- a) responsabilitate și obiectivitate în evaluarea dosarelor candidaților în conformitate cu criteriile de selecție stabilite;
- b) transparența procesului de selecție;
- c) asigurarea unui tratament egal și evitarea discriminării;
- d) păstrarea confidențialității pe toată durata evaluării;
- e) respectarea termenelor stabilite în calendarul de selecție.

III.6. În selectarea membrilor grupului țintă se vor lua în considerare criteriile de selecție menționate în formularul de candidatură aprobat:

- Să fie elev în clasele gimnaziale;
  - Să aibă abilități de comunicare, relaționare, inițiativă organizatorică – rezultate din evaluarea recomandării eliberate de consilierul școlar;
  - Să nu fi beneficiat de vreo alta mobilitate în cadrul proiectului Acreditare-educație școlară, Școala Gimnazială Nr.7;
  - Să aibă acordul scris al părinților sau tutorilor legali pentru deplasarea în străinătate în perioada stabilită;
  - Media 10 la purtare în anul școlar 2024-2025 și pe parcursul modulelor încheiate din anul școlar curent;
  - Să cunoască limba de comunicare din cadrul proiectului – limba engleză (cel puțin nivelul A2) - criteriu dovedit prin punctajul min.15p la proba de interviu în limba engleză vizând cele 4 competențe lingvistice;
- \*În cadrul selecției, se acordă 2 locuri (din cele 8) pentru elevii cu oportunități reduse.
- \*\* Se vor selecta 2 rezerve.

III.7. Dosarul de candidatură va conține următoarele documente:

Pentru a participa la procedura de selecție a grupului țintă a acestui proiect, elevii vor întocmi și depune la adresa de email: [erasmus.scoala7@gmail.com](mailto:erasmus.scoala7@gmail.com) un dosar electronic cu următoarele documente scanate:

- a. Cerere de înscriere în grupul țintă al proiectului – Anexa 1;
- b. Adeverință eliberată de unitatea școlară, privind școlarizarea în unitatea de învățământ – Anexa 2;
- c. Recomandarea consilierului școlar – Anexa 3.a;
- d. Scrisoarea de intenție (maxim o pagină);
- e. Dovada punctajului obținut la proba de interviu în limba engleză- Anexa 3b;
- f. Adeverință eliberată de unitatea școlară, privind încadrarea în situațiile de „oportunități reduse” definite în

Metodologia de implementare a proiectului – Anexa 4.a.;

g. Declarație pe proprie răspundere părinte /tutore cu privire la situația de „oportunități reduse” în care se încadrează candidatul– Anexa 4.b.;

h. Declarația de disponibilitate și angajament – Anexa 5;

i. Acordul părinților/tutorelui pentru participarea elevului/eleveii la activitățile proiectului – Anexa 6;

j. Consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal – reprezentant legal persoane fizice minore – Anexa 7;

k. Alte documente relevante pentru selecție.

Depunerea dosarelor se va realiza la secretariatul unității de învățământ în perioada 20-25 februarie 2026.

### Evaluarea dosarelor

- III.8.1 a) Documentele vor fi numerotate și așezate în dosar în ordinea menționată în prezenta procedură.  
b) Dosarele care nu conțin toate documentele menționate la III.7. din prezenta procedură vor fi respinse.  
c) Dacă în dosarul candidatului nu există copii ale documentelor justificative pentru mențiunile din Fișa de evaluare, acestea nu vor primi punctajul aferent în procesul de evaluare;  
d) Nu se admit contestații.  
e) Școala Gimnazială Nr. 7 Botoșani selectează 2 persoane de rezervă în afara numărului prevăzut în anunțul de selecție.

III.8.2. a) În termen de 1 zi lucrătoare de la finalizarea procesului de selecție, secretarul comisiei va întocmi un raport cu rezultatele selecției și va transmite echipei de management și implementarea a proiectului dosarul cu dovezile selecției.

b) Dosarele de candidatură ale participanților, precum și documentele elaborate de comisia de selecție pe parcursul procesului de selecție, fac parte din documentele justificative ale proiectului Erasmus+ cu nr. 2025-1-RO01-KA121-SCH-000337602.

### IV. Calendar mobilități de grup elevi

<b>Număr participanți mobilitate</b>	<b>8</b>
Perioada	11- 15 mai 2026
Loc desfășurare eveniment	Triandria, Salonic, Grecia
Organizația gazdă	1o GYMNASIO TRIANDRIAS  Strada Gymnastiriou nr. 2, 55337 Triandria Salonic OID number: E10183084

Director,  
Mihaela Costin

## CALENDARUL PROCESULUI DE SELECȚIE

### ❖ Etapa I

1. Realizare procedură de selecție - **09. 01.2026 - 15.01.2026**
2. Constituirea echipei de selecție a participanților la mobilități, prin decizie internă-  
**septembrie 2025.**
3. Prezentarea procedurii de selecție la nivelul instituției prin diverse căi (postare pe site-ul școlii, avizierul din cancelarie sau alte mijloace de comunicare) - **19.01.2026-19.02.2026**

### ❖ Etapa a II-a

#### **Apel selecție mobilitate de grup elevi**

- 1 - Lansarea anunțului de selecție elevi: **19.02.2026;**
- 2 - Depunerea dosarelor de candidatură se va realiza la secretariatul unității de învățământ în perioada 20-25 februarie 2026;
- 3 - Proba de interviu în limba engleză vizând cele 4 competențe lingvistice, **26.02.2026 ora 09.00;**
- 4 - Proba de interviu în limba română de evaluare a competențelor și motivației de participare la activitățile proiectului, **26.02.2026 ora 11.00;**
- 5 - Evaluarea dosarelor depuse de către membrii comisiei de selecție pe baza grilei de evaluare: **26-27.02.2026;**
- 6 - Afișarea rezultatelor finale ale selecției participanților: **27.02.2026, ora 18;**